

Межрегиональная Крымская республиканская и г.Севастополя
территориальная организация Общероссийского профессионального
союза работников государственных учреждений и
общественного обслуживания
Российской Федерации



Информационный бюллетень №3
по итогам заседания расширенного
Президиума №3 от 11 декабря 2015 года

г.Симферополь, 2015

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ КРЫМСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ
И Г. СЕВАСТОПОЛЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОБЩЕСТВЕННОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Симферополь

№ 3-1

11 декабря 2015 год

*О работе первичных профсоюзных организаций:
МБУ ДО «Городской подростково-молодежный
Центр», ГБУ РК «Центр Социального
обслуживания Киевского района Г. Симферополя»,
Государственного комитета Ветеринарии РК,
Государственного комитета по водному
хозяйству и мелиорации РК, по выполнению
положений коллективных договоров*

Заслушав и обсудив информацию о работе первичных профсоюзных организаций: МБУ ДО «Городской подростково - молодежный Центр», ГБУ РК «Центр Социального обслуживания Киевского района Г. Симферополя», Государственного комитета Ветеринарии РК, Государственного комитета по водному хозяйству и мелиорации РК, по выполнению положений коллективных договоров, Президиум постановляет:

1. Информацию о работе первичных профсоюзных организаций МБУ ДО «Городской подростково - молодежный Центр», ГБУ РК «Центр Социального обслуживания Киевского района Г. Симферополя», Государственного комитета Ветеринарии РК, Государственного комитета по водному хозяйству и мелиорации РК, по выполнению положений коллективных договоров принять к сведению.

2. С целью усиления работы направленной на осуществление контроля и выполнение положений коллективных договоров во всех организациях где трудовые коллективы представлены первичными организациями Профсоюза, председателям профсоюзных комитетов :

2.1. Продолжить совершенствование системы социального партнерства в организациях, не допускать снижения уровня социальных гарантий коллективного договора для работников, продолжить работу по выполнению принятых на себя обязательств, обеспечить действенный контроль сторон за их выполнением.

2.2. активизировать работу по организации и проведению общественного контроля по соблюдению трудового законодательства и законодательства по охране труда, контроля за распределением материальных средств стимулирования.

2.3. Регулярно, не реже одного раза в квартал, рассматривать вопросы выполнения коллективного договора на заседаниях профсоюзных комитетов, не реже одного раза в год, совместно с работодателями, отчитываться перед

трудовыми коллективами о выполнении коллективного договора, добиваться безусловного его исполнения;

2.4. Принять меры к повышению информированности членов профсоюза и работников организаций, размещать информацию о выполнении коллективных договоров на стендах, «Уголках профкома».

2.5. Продолжить работу по совершенствованию положений коллективного договора с целью улучшения условий работы в организациях, через внесение изменений (дополнений) в коллективный договор, путем ведения коллективных переговоров, взаимных консультаций, согласования интересов работников и работодателя.

3. Аппарату Межрегиональной организации Профсоюза, территориальным организациям профсоюза продолжить мониторинг проблем, возникающих при выполнении коллективных договоров.

Направить данное постановление председателям территориальных и первичных организаций Профсоюза для контроля и исполнения.

4. Поощрить за проделанную работу председателей первичных профсоюзных организаций МБУ ДО «Городской подростково - молодежный Центр» - Халилову Н.В., ГБУ РК «Центр Социального обслуживания Киевского района Г. Симферополя» - Чернову О.С., Государственного комитета Ветеринарии РК - Давыдову В.В., Государственного комитета по водному хозяйству и мелиорации РК- Беляеву Т.Г., в размере по 1000 (Одной тысяче) рублей.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного правового инспектора труда Белогурова Г.В.

Председатель
Межрегиональной
организации Профсоюза



В.В. Сазонов

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ КРЫМСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ
И Г. СЕВАСТОПОЛЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОБЩЕСТВЕННОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Симферополь

№ 3-2

11 декабря 2015 год

*О работе Армянской, Краснопереконской,
Раздольненской, Белогорской, Советской
территориальных организаций по вопросам
координации деятельности первичных профсоюзных
организаций, оказания им практической помощи в
реализации уставных задач и полномочий.*

Заслушав и обсудив информацию о работе Армянской (Бучко Л.В.), Краснопереконской (Миронова Т.П.), Раздольненской (Варнакова О.В.), Белогорской (Александрин А.С.), Советской (Денисенко О.А.) территориальных организаций по вопросам координации деятельности первичных профсоюзных организаций, оказания им практической помощи в реализации уставных задач и полномочий президиум Межрегиональной Крымской республиканской и г. Севастополя территориальной организации Профсоюза

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Информацию о работе Армянской (Бучко Л.В.), Краснопереконской (Миронова Т.П.), Раздольненской (Варнакова О.В.), Белогорской (Александрин А.С.), Советской (Денисенко О.А.) территориальных организаций по вопросам координации деятельности первичных профсоюзных организаций, оказания им практической помощи в реализации уставных задач и полномочий принять к сведению.

2. С целью совершенствования работы по вопросам координации деятельности первичных профсоюзных организаций, оказания им практической помощи в реализации уставных задач и полномочий, председателям Армянской (Бучко Л.В.), Краснопереконской (Миронова Т.П.), Раздольненской (Варнакова О.В.), Белогорской (Александрин А.С.), Советской (Денисенко О.А.):

2.1. продолжить работу по осуществлению взаимодействия и делового партнерства с органами государственной и муниципальной власти, местного самоуправления, предприятиями, учреждениями;

2.2. оказывать методическую и правовую помощь первичным профсоюзным организациям в рамках Российского законодательства, законодательных актов Республики Крым и г. Севастополя;

2.3. оказывать содействие в деятельности территориальных Молодежных советов;

2.4. постоянно информировать членов профсоюза о деятельности городского, районного комитета, Межрегиональной организации профсоюза, о принятых постановлениях и их реализации;

2.5. информировать Межрегиональную профсоюзную организацию работников государственных учреждений о проводимых мероприятиях и

событиях.

2.6. изготовить информационные стенды в первичных профорганизациях.

3. Председателю Армянской территориальной организации продолжить работу по сохранению и увеличению профсоюзного членства, в связи с этим до 01.02.2016г предоставить информацию в аппарат Межрегиональной организации о доведении профсоюзного членства в Администрации г. Армянска до 100%.

4. Председателю Красногвардейской территориальной организации продолжить работу по сохранению и увеличению профсоюзного членства, в связи с этим до 01.02.2016г предоставить информацию в аппарат Межрегиональной организации о создании первичных профсоюзных организаций в Ильинском сельском поселении, ГБУ «Центр содействия семьи, детей и молодежи», городском совете г.Красноперекоска.

4.1. составить и утвердить на заседании комитета План работы на 2016 год

5. Председателю Белогорской территориальной организации продолжить работу профсоюзного актива по сохранению и увеличению профсоюзного членства, в связи с этим до 01.02.2016г предоставить информацию в аппарат Межрегиональной организации о создании первичных профсоюзных организаций в Зуйском, Цветочненском сельских поселениях.

5.1 соблюдать уставные нормы проведения заседаний коллегиальных органов;

6. Председателю Раздольненской территориальной организации продолжить работу профсоюзного актива по сохранению и увеличению профсоюзного членства, в связи с этим до 01.02.2016г предоставить информацию в аппарат Межрегиональной организации о создании первичных профсоюзных организаций в Зиминском, Славновском сельских поселениях.

6.1 привести в соответствие протоколы заседаний комитета территориальной организации;

6.2 соблюдать уставные нормы проведения заседаний коллегиальных органов;

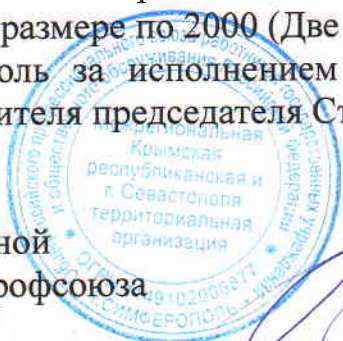
7. Председателю Советской территориальной организации продолжить работу профсоюзного актива по сохранению и увеличению профсоюзного членства, в связи с этим до 01.02.2016г предоставить информацию в аппарат Межрегиональной организации о создании первичных профсоюзных организаций в МКУ МО СР «Центр обслуживания», МКУ «Департамент труда и социальной защиты населения администрации Советского р-она РК», МКУ «Отдел культуры и межнациональных отношений администрации Советского р-на РК»;

7.1 провести работу по созданию Молодежного совета;

8. Поощрить за проделанную работу председателей Армянской - Бучко Л.В., Красноперекоской - Миронову Т.П., Раздольненской - Варнакову О.В., Белогорской - Александрина А.С., Советской - Денисенко О.А. территориальных организаций, в размере по 2000 (Две тысячи) рублей.

9. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Съедину О.В.

Председатель
Межрегиональной
организации Профсоюза



В.В. Сазонов

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ КРЫМСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ
И Г. СЕВАСТОПОЛЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОБЩЕСТВЕННОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Симферополь

№ 3-3/1

11 декабря 2015 год

*О состоянии финансово-хозяйственной
деятельности Краснопереконской
территориальной организации профсоюза*

В соответствии с планом работы на 2015 год, заслушав информацию о финансово-хозяйственной деятельности Краснопереконской территориальной организации общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации, президиум

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Информацию о финансово-хозяйственной деятельности в Краснопереконской территориальной организации общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации принять к сведению.

2. Председателю территориальной организации профсоюза Мироновой Татьяне Петровне:

2.1. Осуществлять контроль за бухгалтерским учетом в соответствии с законодательством Российской Федерации, контроль за учетными регистрами городского комитета предназначенными для хронологического, систематического накопления, группирования и обобщения информации о хозяйственных операциях, которая содержится в принятых к учету документах; правильностью оформления первичной документации, целевым использованием средств профсоюзного бюджета.

2.2. Открыть расчетный счет в банковском учреждении до 15 декабря 2015 года.

2.3. В территориальный орган ИФНС сдать сведения о среднесписочной численности на 2015 год.

2.4. В территориальные органы ПФР и ФСС направить отчеты с пояснительной запиской, что деятельность территориальной организации в 2015 году не осуществлялась.

2.5. Принять меры по увеличению доходной части профсоюзного бюджета путем усиления работы по мотивации профсоюзного членства и ускорению формирования профорганизаций во вновь созданных структурах госучреждений.

2.6. В срок до 20 декабря 2015г:

- Утвердить учетную политику Красноперекопской территориальной организации.
- Утвердить смету доходов профсоюзного бюджета территориальной организации на 2015 год, 2016 год
- Заключить договора - поручения с первичными профсоюзными организациями на централизованный бухгалтерский учет в территориальной организации.
- Заключить договор о материальной ответственности с казначеем Ермаковой Еленой Викторовной.

2.7. Инициировать проведение ревизионными комиссиями всех уровней проверку финансово — хозяйственной деятельности территориального комитета, первичных профсоюзных организаций по состоянию на 31 декабря 2015г.

3. Казначее территориальной организации Ермаковой Елене Викторовне:

3.1. Провести ревизионную проверку учета членов профсоюза, наличия заявлений на вступление в профсоюз и соответствия заявлений в бухгалтериях учреждений на удержание членских взносов, а также полноту и своевременность удержания и перечисления членских профсоюзных взносов;

3.2. Сверку с членскими организациями по полноте удержания и перечисления членских профсоюзных взносов производить ежемесячно;

3.3. Вывести остатки по состоянию на 01.12.2015г. по лицевым счетам первичных профсоюзных организаций, состоящих на централизованном бухгалтерском обслуживании в территориальной организации;

3.4. Произвести расчет лимита остатка кассы территориальной организации;

3.5. Сгруппировать учетные регистры (Главная книга, журналы-ордера, мемориальные ордера и тд.) для составления финансовой и бухгалтерской отчетности.

4. Бухгалтерии Межрегиональной организации профсоюза оказывать практическую помощь в организации бухгалтерского учета территориального комитета.

5. Информацию по исполнению данного постановления представить в республиканский комитет до 15 января 2016 года — письменно.

6. Поощрить за проделанную работу казначея территориальной профсоюзной организации, Ермакову Елену Викторовну в размере 1000 (Одна тысяча) рублей.

7. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя председателя - главного бухгалтера Новикову Е.А.

Председатель
Межрегиональной
организации Профсоюза



В.В. Сазонов

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ КРЫМСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ
И Г. СЕВАСТОПОЛЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОБЩЕСТВЕННОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Симферополь

№ 3-3/2

11 декабря 2015 год

*О состоянии финансово-хозяйственной
деятельности Раздольненской
территориальной организации профсоюза*

В соответствии с планом работы на 2015 год, заслушав информацию о финансово-хозяйственной деятельности Раздольненской территориальной организации общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации, президиум

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Информацию о финансово-хозяйственной деятельности в Раздольненской территориальной организации общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации принять к сведению (справка прилагается).

2. Председателю территориальной организации профсоюза Варнаковой Ольге Валентиновне:

2.1. Осуществлять контроль за бухгалтерским учетом в соответствии с законодательством Российской Федерации, контроль за учетными регистрами городского комитета предназначенными для хронологического, систематического накопления, группирования и обобщения информации о хозяйственных операциях, которая содержится в принятых к учету документах; правильностью оформления первичной документации, целевым использованием средств профсоюзного бюджета.

2.2. Принять меры по увеличению доходной части профсоюзного бюджета путем усиления работы по мотивации профсоюзного членства и ускорению формирования профорганизаций во вновь созданных структурах госучреждений.

2.3. В срок до 20 декабря 2015г

- Утвердить учетную политику Раздольненской территориальной организации.
- Утвердить смету доходов профсоюзного бюджета территориальной организации на 2015 год, 2016 год
- Заключить договора - поручения с первичными профсоюзными организациями на централизованный бухгалтерский учет в территориальной организации.

- Заключить договор о материальной ответственности с казначеем Наухацкой Натальей Александровной.

2.4. Инициировать проведение ревизионными комиссиями всех уровней проверку финансово — хозяйственной деятельности территориального комитета, первичных профсоюзных организаций по состоянию на 31 декабря 2015г.

3. Казначею территориальной организации Наухацкой Наталье Александровне:

3.1. Провести ревизионную проверку учета членов профсоюза, наличия заявлений на вступление в профсоюз и соответствия заявлений в бухгалтериях учреждений на удержание членских взносов, а также полноту и своевременность удержания и перечисления членских профсоюзных взносов;

3.2. Сверку с членскими организациями по полноте удержания и перечисления членских профсоюзных взносов производить ежемесячно;

3.3. Вывести остатки по состоянию на 01.12.2015г. по лицевым счетам первичных профсоюзных организаций, состоящих на централизованном бухгалтерском обслуживании в территориальной организации;

3.4. Произвести расчет лимита остатка кассы территориальной организации;

3.5. Сгруппировать учетные регистры (Главная книга, журналы-ордера, мемориальные ордера и тд.) для составления финансовой и бухгалтерской отчетности.

4. Бухгалтерии Межрегиональной организации профсоюза оказывать практическую помощь в организации бухгалтерского учета территориального комитета.

5. Информацию по исполнению данного постановления представить в республиканский комитет до 15 января 2016 года — письменно.

6. Поощрить за проделанную работу казначея территориальной профсоюзной организации, Наухацкую Наталью Александровну в размере 1000 (Одна тысяча) рублей.

7. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя председателя - главного бухгалтера Новикову Е.А.

Председатель
Межрегиональной
организации Профсоюза



В.В. Сазонов

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ КРЫМСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ
И Г. СЕВАСТОПОЛЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОБЩЕСТВЕННОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Симферополь

№ 3-3/3

11 декабря 2015 год

*О состоянии финансово-хозяйственной
деятельности Армянской территориальной
организации профсоюза*

В соответствии с планом работы на 2015 год, заслушав информацию о финансово-хозяйственной деятельности Армянской территориальной организации общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации, президиум

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Информацию о финансово- хозяйственной деятельности в Армянской территориальной организации общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации принять к сведению (справка прилагается).

2. Председателю территориальной организации профсоюза Бучко Лилии Владимировне:

2.1. Осуществлять контроль за бухгалтерским учетом в соответствии с законодательством Российской Федерации, контроль за учетными регистрами городского комитета предназначенными для хронологического, систематического накопления, группирования и обобщения информации о хозяйственных операциях, которая содержится в принятых к учету документах; правильностью оформления первичной документации, целевым использованием средств профсоюзного бюджета.

2.2. Принять меры по увеличению доходной части профсоюзного бюджета путем усиления работы по мотивации профсоюзного членства и ускорению формирования профорганизаций во вновь созданных структурах госучреждений.

2.3. Утвердить учетную политику Армянской территориальной организации.

2.4. Утвердить смету доходов профсоюзного бюджета территориальной организации на 2016 год.

2.5. Инициировать проведение ревизионными комиссиями всех уровней проверку финансово — хозяйственной деятельности территориального комитета, первичных профсоюзных организаций по состоянию на 31 декабря 2015г.

3. Казначее территориальной организации Обуховой Ирине Владимировне:

3.1. Провести ревизионную проверку учета членов профсоюза, наличия заявлений на вступление в профсоюз и соответствия заявлений в бухгалтериях учреждений на удержание членских взносов, а также полноту и своевременность удержания и перечисления членских профсоюзных взносов;

3.2. Сверку с членскими организациями по полноте удержания и перечисления членских профсоюзных взносов производить ежемесячно.

3.3. По окончании финансового года сгруппировать учетные регистры (Главная книга, журналы-ордера, мемориальные ордера и тд.) для составления финансовой и бухгалтерской отчетности.

4. Бухгалтерии Межрегиональной организации профсоюза оказывать практическую помощь в организации бухгалтерского учета территориального комитета.

5. Информацию по исполнению данного постановления представить в республиканский комитет до 15 января 2016 года.

6. Поощрить за проделанную работу казначея территориальной профсоюзной организации, Обухову Ирину Владимировну в размере 1000 (Одна тысяча) рублей.

7. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя председателя - главного бухгалтера Новикову Е.А.

Председатель
Межрегиональной
организации Профсоюза



В.В. Сазонов

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ КРЫМСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ
И Г. СЕВАСТОПОЛЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОБЩЕСТВЕННОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Симферополь

№ 3-3/4

11 декабря 2015 год

*О состоянии финансово-хозяйственной
деятельности Белогорской
территориальной организации профсоюза*

В соответствии с планом работы на 2015 год, заслушав информацию о финансово-хозяйственной деятельности Белогорской территориальной организации общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации, президиум

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Информацию о финансово- хозяйственной деятельности в Белогорской территориальной организации общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации принять к сведению (справка прилагается).

2. Председателю территориальной организации профсоюза Александрину Александру Сергеевичу:

2.1. Осуществлять контроль за бухгалтерским учетом в соответствии с законодательством Российской Федерации, контроль за учетными регистрами городского комитета предназначенными для хронологического, систематического накопления, группирования и обобщения информации о хозяйственных операциях, которая содержится в принятых к учету документах; правильностью оформления первичной документации, целевым использованием средств профсоюзного бюджета.

2.2. Принять меры по увеличению доходной части профсоюзного бюджета путем усиления работы по мотивации профсоюзного членства и ускорению формирования профорганизаций во вновь созданных структурах госучреждений.

2.3. Утвердить учетную политику Белогорской территориальной организации.

2.4. Утвердить смету доходов профсоюзного бюджета территориальной организации на 2015 год, 2016 год

2.5. Заключить договора - поручения с первичными профсоюзными организациями на централизованный бухгалтерский учет в территориальной организации.

2.6. Инициировать проведение ревизионными комиссиями всех уровней проверку финансово — хозяйственной деятельности территориального комитета, первичных профсоюзных организаций по состоянию на 31 декабря 2015г.

2.7. Заключить договор о материальной ответственности с казначеем Лагутенко Ириной Юрьевной.

3.Казначее территориальной организации Лагутенко Ирине Юрьевне:

3.1. Провести ревизионную проверку учета членов профсоюза, наличия заявлений на вступление в профсоюз и соответствия заявлений в бухгалтериях учреждений на удержание членских взносов, а также полноту и своевременность удержания и перечисления членских профсоюзных взносов;

3.2. Произвести расчет лимита остатка кассы территориальной организации.

3.3. Сверку с членскими организациями по полноте удержания и перечисления членских профсоюзных взносов производить ежемесячно.

3.4. По окончанию финансового года сгруппировать учетные регистры (Главная книга, журналы-ордера, мемориальные ордера и т.д.) для составления финансовой и бухгалтерской отчетности.

4.Бухгалтерии Межрегиональной организации профсоюза оказывать практическую помощь в организации бухгалтерского учета территориального комитета.

5.Информацию по исполнению данного постановления представить в республиканский комитет до 15 января 2016 года.

6. Поощрить за проделанную работу казначея территориальной профсоюзной организации, Лагутенко Ирину Юрьевну в размере 1000 (Одна тысяча) рублей.

7.Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя председателя-главного бухгалтера Новикову Е.А.

Председатель
Межрегиональной
организации Профсоюза

В.В. Сазонов

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ КРЫМСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ
И Г. СЕВАСТОПОЛЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОБЩЕСТВЕННОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Симферополь

№ 3-3/5

11 декабря 2015 год

*О состоянии финансово-хозяйственной
деятельности Советского
территориальной организации профсоюза*

В соответствии с планом работы на 2015 год, заслушав информацию о финансово-хозяйственной деятельности Советской территориальной организации общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации, президиум

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Информацию о финансово- хозяйственной деятельности в Советской территориальной организации общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации принять к сведению (справка прилагается).

2. Председателю территориальной организации профсоюза Денисенко Оксане Александровне:

2.1. Осуществлять контроль за бухгалтерским учетом в соответствии с законодательством Российской Федерации, контроль за учетными регистрами городского комитета предназначенными для хронологического, систематического накопления, группирования и обобщения информации о хозяйственных операциях, которая содержится в принятых к учету документах; правильностью оформления первичной документации, целевым использованием средств профсоюзного бюджета.

2.2. Принять меры по увеличению доходной части профсоюзного бюджета путем усиления работы по мотивации профсоюзного членства и ускорению формирования профорганизаций во вновь созданных структурах госучреждений.

2.3. Утвердить учетную политику Советской территориальной организации.

2.4. Утвердить смету доходов профсоюзного бюджета территориальной организации на 2016 год

2.5. Инициировать проведение ревизионными комиссиями всех уровней проверку финансово — хозяйственной деятельности территориального комитета, первичных профсоюзных организаций по состоянию на 31 декабря

2015г.

3. Казначеем территориальной организации Богдановой Оксане Александровне:

3.1. Провести ревизионную проверку учета членов профсоюза, наличия заявлений на вступление в профсоюз и соответствия заявлений в бухгалтериях учреждений на удержание членских взносов, а также полноту и своевременность удержания и перечисления членских профсоюзных взносов;

3.2. Вывести остатки по состоянию на 01.12.2015г. по лицевым счетам первичных профсоюзных организаций, состоящих на централизованном бухгалтерском обслуживании в территориальной организации;

3.3. Сверку с членскими организациями по полноте удержания и перечисления членских профсоюзных взносов производить ежемесячно;

3.4. Пересмотреть лимит остатка кассы территориальной организации;

3.5. По окончании финансового года сгруппировать учетные регистры (Главная книга, журналы-ордера, мемориальные ордера и тд.) для составления финансовой и бухгалтерской отчетности.

4. Бухгалтерии Межрегиональной организации профсоюза оказывать практическую помощь в организации бухгалтерского учета территориального комитета.

5. Информацию по исполнению данного постановления представить в республиканский комитет до 15 января 2016 года.

6. Поощрить за проделанную работу казначея территориальной профсоюзной организации, Богданову Оксану Александровну в размере 1000 (Одна тысяча) рублей.

7. Контроль за выполнением данного постановления возложить на заместителя председателя-главного бухгалтера Новикову Е.А.

Председатель
Межрегиональной
организации Профсоюза



В.В. Сазонов

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ КРЫМСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ
И Г. СЕВАСТОПОЛЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОБЩЕСТВЕННОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Симферополь

№ 3-4

11 декабря 2015 год

*Об утверждении плана работы
Межрегиональной Крымской
Республиканской и г. Севастополя
территориальной организации
Общероссийского профсоюза
работников государственных учреждений
и общественного обслуживания РФ на 2016 год*

Заслушав и обсудив информацию о плане работы Межрегиональной Крымской республиканской и г. Севастополя территориальной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации на 2016 год, Президиум постановляет:

1. Утвердить план работы Межрегиональной Крымской республиканской и г. Севастополя территориальной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации на 2016 год.
2. Направить план работы в территориальные профсоюзные организации для изучения и выполнения,
3. Разместить план работы на информационном сайте Межрегиональной организации Профсоюза.
4. Контроль за данным постановлением возложить на первого заместителя председателя Съедину О.В.

Председатель
Межрегиональной
организации Профсоюза



В.В. Сазонов

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ КРЫМСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ
И Г. СЕВАСТОПОЛЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОБЩЕСТВЕННОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Симферополь

№ 3-5/1

11 декабря 2015 год

*О Межрегиональном конкурсе
«Лучший социальный партнер»*

С целью формирования позитивного общественного мнения о значимости социального партнерства, повышение активности работодателей в сотрудничестве с профсоюзными организациями Межрегиональной организации Профсоюза по социально-трудовым вопросам, президиум постановляет:

1. Утвердить положение о Межрегиональном конкурсе «Лучший социальный партнер».
2. Председателям территориальных, первичных организаций г.Симферополя обеспечить выполнение данного постановления согласно сроков определенных положением.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя председателя Съедину О.В.

Председатель
Межрегиональной
организации Профсоюза



В.В. Сазонов

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ КРЫМСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ
И Г. СЕВАСТОПОЛЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОБЩЕСТВЕННОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Симферополь

№ 3-5/2

11 декабря 2015 год

О проведении смотра-конкурса
«Сильная первичка — сильный профсоюз»

С целью активизации работы первичных профсоюзных организаций, председателей профсоюзных комитетов по реализации основных направлений деятельности Профсоюза президиум постановляет:

1. Утвердить положение о проведении смотра-конкурса «Сильная первичка - сильный профсоюз».
2. Председателям территориальных, первичных организаций г.Симферополя обеспечить выполнение данного постановления согласно сроков определенных положением.
3. Контроль за исполнением данного постановления возложить на первого заместителя председателя Съедину О.В.

Председатель
Межрегиональной
организации Профсоюза



В.В. Сазонов

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ КРЫМСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ
И Г. СЕВАСТОПОЛЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОБЩЕСТВЕННОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Симферополь

№ 3-5/3

11 декабря 2015 год

*О проведении конкурса
«Лучшая территориальная
Организация»*

В целях повышения эффективности работы первичных, территориальных профсоюзных организаций и повышения мотивации профсоюзного членства Президиум постановляет :

1. Провести конкурс «Лучшая территориальная организация» с 1 января 2016 года по 1 декабря 2016 года (далее – Конкурс).

2. Утвердить Положение о Конкурсе (прилагается).

4. Председателям территориальных профсоюзных организаций принять участие в Конкурсе и довести до сведения каждого члена Профсоюза условия Конкурса.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя председателя Съедину О.В.

Председатель
Межрегиональной
организации Профсоюза



В.В. Сазонов

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ КРЫМСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ
И Г. СЕВАСТОПОЛЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОБЩЕСТВЕННОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Симферополь

№ 3-5/4

11 декабря 2015 год

*Об утверждении положения о конкурсе
«Коллективный договор – основа защиты
социально-трудовых прав работников»*

Заслушав и обсудив проект положения о конкурсе «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников», Президиум постановляет:

1. Утвердить положение о конкурсе «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников».
2. Довести положение о конкурсе «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников» до сведения территориальных и первичных организаций профсоюза.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на главного правового инспектора труда Белогурова Г.В.

Председатель
Межрегиональной
организации Профсоюза



В.В. Сазонов

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ КРЫМСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ
И Г. СЕВАСТОПОЛЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОБЩЕСТВЕННОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11 декабря 2015 год

Об утверждении плана работы
Молодежного совета
Межрегиональной организации Профсоюза на 2016 г.

Заслушав и обсудив информацию о плане работы Молодежного совета Межрегиональной Крымской республиканской и г. Севастополя территориальной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации на 2016 год, Президиум постановляет:

1. Утвердить план работы Молодежного совета Межрегиональной Крымской республиканской и г. Севастополя территориальной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации на 2016 г.
2. Направить план работы Молодежного совета в территориальные профсоюзные организации и Молодежные советы для изучения и выполнения.
3. Разместить план работы Молодежного совета на сайте Межрегиональной организации Профсоюза.
4. Председателям территориальных профсоюзных организаций оказать содействие Молодежным советам в выполнении мероприятий, запланированных на 2016 г.
5. Контроль за данным постановлением возложить на председателя Молодежного совета, заведующего общим отделом аппарата Съедину Я.В.

Председатель
Межрегиональной
организации Профсоюза

В.В. Сазонов

МЕЖРЕГИОНАЛЬНАЯ КРЫМСКАЯ РЕСПУБЛИКАНСКАЯ
И Г. СЕВАСТОПОЛЯ ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ОБЩЕРОССИЙСКОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО СОЮЗА РАБОТНИКОВ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ И ОБЩЕСТВЕННОГО
ОБСЛУЖИВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРЕЗИДИУМ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

г. Симферополь

№ 3-9

11 декабря 2015 год

*О принятии первичных профсоюзных
организаций в состав Межрегиональной
организации Профсоюза*

На основании устава Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации и представленных протоколов общих собраний коллективов Государственного казенного учреждения Республики Крым «Управление капремонтом многоквартирных домов» и Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Дом дружбы народов», президиум Межрегиональной Крымской республиканской и г. Севастополя территориальной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Принять в состав Межрегиональной Крымской республиканской и г. Севастополя территориальной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации первичные профсоюзные организации:

- Государственного бюджетного учреждения Республики Крым «Дом дружбы народов»;
- Государственного казенного учреждения Республики Крым «Управление капремонтом многоквартирных домов»

2. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

Председатель
Межрегиональной
организации Профсоюза



В.В. Сазонов

**План работы Молодежного совета
Межрегиональной Крымской республиканской и г.Севастополя территориальной
организации Общероссийского профессионального союза работников
государственных учреждений и общественного обслуживания
Российской Федерации на 2016 год.**

№п	Наименование мероприятий	Сроки исполнения	Ответственные Исполнители
1.	Проведение заседания Молодежного совета	2 раза в год	Комитет Молодежного совета
2.	Проведение мероприятий, направленных на мотивацию профсоюзного членства среди молодежи в профсоюзных организациях	В течение года	
3.	Изучение опыта работы Молодежных советов территориальных организаций Общероссийского профсоюза.	В течение года	
4.	Провести мониторинг профсоюзного членства молодежи в организациях	Январь	Члены Молодежного совета
5.	Организовать и провести рабочую встречу с представителями Федерального агентства по делам молодежи в Республике Крым в целях координации деятельности Молодежного совета	Март	Комитет Молодежного совета
6.	Организовать и провести круглый стол по актуальным темам работающей молодежи	Апрель	
7.	Организовать и провести мероприятие, посвященное Всемирному дню здоровья	Апрель	Члены Молодежного совета
8.	Принять участие в праздновании Международного Дня солидарности трудящихся	Май	
9.	Провести фотоконкурс «Лучшее первомайское фото»	Май	
10.	Провести мероприятие посвященное Дню Победы над фашизмом	Май	
11.	Принять участие совместно с Межрегиональной организацией Профсоюза в организации и проведении мероприятий, посвященных Международному дню защиты детей и Дню семьи	Июнь	Комитет Молодежного совета
12.	Организация и проведение Молодежного форума Профсоюза	Октябрь	
13.	Организация и проведение правового марафона для молодежи	Август	
14.	Организовать и провести конкурс «Лучший Молодежный Совет»	Декабрь	Комитет Молодежного совета

**План работы
Межрегиональной Крымской республиканской и г. Севастополя территориальной
организации Общероссийского профессионального союза работников
государственных учреждений и общественного обслуживания
Российской Федерации
на 2016 год**

№ П/П	ПЛАНИРУЕМЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ	СРОКИ ИСПОЛНЕНИЯ	ОТВЕТСТВЕННЫЕ ИСПОЛНИТЕЛИ
1. Рассмотреть на заседании Республиканского Комитета Профсоюза:			
1.1.	Социальное партнерство: перспектива и реальность	Февраль	Орготдел, гл. правовой инспектор труда , Комитет
2. Рассмотреть на заседаниях Президиума Профсоюза:			
2.1.	1.Об итогах коллективно-договорной компании, подписания соглашений за 2015 год, итоги работы по охране труда за 2015 год.	Февраль	Гл. правовой инспектор труда
	2.О работе Судакской, Нижнегорской, Бахчисарайской территориальной организации по вопросам координации деятельности первичных профсоюзных организаций, оказания им практической помощи в реализации уставных задач и полномочий.		Первый заместитель председателя
	3.О финансовой деятельности Судакской, Нижнегорской, Бахчисарайской территориальной организации .		Заместитель председателя-главный бухгалтер
	4.Основные статистические показатели деятельности Межрегиональной организаций Профсоюза за 2015 год.		Орготдел
	5.О работе первичных профсоюзных организаций г.Симферополя (доп. План)		Гл. правовой инспектор труда
	6.Об исполнении сметы доходов и расходов республиканского комитета за 2015 год, утверждение сметы на 2016 год. (1 кв)		Бухгалтерия
	7.Об итогах работы комитетов профсоюза по реализации финансовой политики профсоюза в 2015 году (1 кв)		
	8.Об утверждении годового отчета межрегиональной организации и бухгалтерского баланса за 2015 год (1 кв)		
	9.Об организации и проведении конкурса на « Лучший информационный профсоюзный стенд».		Орготдел
	10.Об итогах выполнения плана работы Республиканского комитета Профсоюза за 2015 год.		Орготдел

2.2.	1.О работе Сакской, Первомайской, Черноморской, Алуштинской, Ялтинской территориальных организаций профсоюза по вопросам по координации деятельности первичных профсоюзных организаций, оказания им практической помощи в реализации уставных задач и полномочий.	Май	Первый заместитель председателя
	2.О финансовой деятельности Сакской, Черноморской, Первомайской, Алуштинской, Ялтинской территориальных организаций.		Заместитель председателя-главный бухгалтер
	3.О реализации Молодежной политики в Межрегиональной организации.		Молодежный совет
	4.О подведении итогов конкурса «Лучший социальный партнер»		Орготдел
	5.Об утверждении положения по проведению спартакиады Межрегиональной организации Профсоюза.		Орготдел
	6.Об организации работы уполномоченных лиц по охране труда.		Гл. правовой инспектор труда
	7.О ходе заключения коллективных договоров и соглашений		
2.3.	1.О работе Красногвардейской, Джанкойской, Кировской, Феодосийской территориальных организаций профсоюза по выполнению своих уставных полномочий, соблюдения внутрисоюзной дисциплины.	Сентябрь	Первый заместитель председателя
	2.О ходе реализации финансовой политики Профсоюза в Красногвардейской, Джанкойской, Кировской, Феодосийской территориальных организаций .		Заместитель председателя-главный бухгалтер
	3.О состоянии охраны труда и техники безопасности в первичных профсоюзных организациях г.Симферополя(доп. План)		Гл. правовой инспектор труда
	4.О создании и организации работы внештатной правой инспекции.		
	5.Об организации работы в Территориальных организациях по правовому просвещению членов профсоюза, оказанию практической, консультационной и методической помощи.		
	7.Подведение итогов конкурса «Сильная первичка-сильный профсоюз»		Орготдел
	8. О поступлении членских взносов за 1 полугодие 2016 года (3 кв)		Бухгалтерия
2.4.	1.О работе Керченской, Севастопольской территориальных организациях Профсоюза по вопросам по координации деятельности первичных профсоюзных организаций, оказания им практической помощи в реализации уставных задач и полномочий.	Декабрь	Первый заместитель председателя
	2.О работе первичных профсоюзных организаций г. Симферополя (доп. План) по выполнению норм коллективных договоров.		Гл. правовой инспектор труда
	3.Об утверждении плана работы на 2017 год.		Орготдел
	4.Итоги конкурса на «Лучшую территориальную организацию».		

	5.О выполнении постановлений Президиума Межрегиональной организации. Состояние исполнительской дисциплины		Отдел по общим вопросам
	6.О ходе реализации финансовой политики Профсоюза в Керченской, Севастопольской территориальных организаций .		Заместитель председателя-главный бухгалтер
3. В помощь профактиву			
3.1	Оказать помощь:		
	- в обучении профсоюзных кадров и актива по вопросам организационной деятельности	В течение года	Орготдел
	-в осуществлении профсоюзного (общественного) контроля за соблюдением трудовых прав членов Профсоюза	Постоянно	Гл. правовой инспектор труда
	- в осуществлении профсоюзного контроля за соблюдением работодателями (представителями нанимателя) требований законодательных и иных нормативных правовых актов по организации охраны труда;	Постоянно	Гл. правовой инспектор труда
	- в осуществлении финансовой политики Профсоюза;	Постоянно	Бухгалтерия
	- членским организациям по вопросам организации бухгалтерского учета в первичных организациях.	Постоянно	Бухгалтерия
3.2.	Ежедневное обновление сайта Межрегиональной Крымской республиканской и г. Севастополя территориальной организации Общероссийского профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ.	Постоянно	Орготдел
3.3.	Выпуск «Информационного бюллетеня»	Ежеквартально	Орготдел
3.4.	Подготовить методические рекомендации по организации общественного контроля профсоюзов за исполнением законодательства о труде, защите трудовых и социально-экономических прав и интересов членов профсоюза.	Ежеквартально	Гл. правовой инспектор труда
3.5.	Обучающие семинары для профсоюзного актива:		
	- «Ведение переговорного процесса с социальными партнерами – умения и навыки»	Май	Аппарат, орготдел
	- Охрана труда работников, права и гарантии. Осуществление общественного контроля за состоянием охраны труда.		Гл. правовой инспектор труда
	- организации общественного контроля профсоюзов за исполнением законодательства о труде, защите трудовых и социально-экономических прав и интересов членов профсоюза в рамках социального партнерства		
	Для ППО г. Симферополя:		
	- Условия трудового договора как гарантия стабильных трудовых отношений. Порядок заключения, изменения, расторжения трудового договора.(совместно с кадровыми службами организаций)	Апрель	Орготдел
	- выездные семинары для территориальных организаций	В течение года	Аппарат

	- правовой марафон для членов Молодежного совета	Август	Комитет Молодежного совета
	- председателями и казначеями территориальных организаций по вопросам организации бухгалтерского учета и соблюдения финансовой дисциплины в профсоюзных организациях	Май	Бухгалтерия
	- председателями и казначеями, председателями ревкомиссии первичных организаций г.Симферополя по соблюдению финансовой дисциплины в первичных организациях;		
	- организация работы ревизионных комиссий территориальных, первичных организаций профсоюза.		
3.6.	Изучить практику работы: Межрегиональной (территориальной) Санкт-Петербурга и Ленинградской области организации Профсоюза	Апрель – октябрь	Аппарат , Комитет
4.Подготовить и провести .			
4.1.	Конкурсы:		
	1.«Лучший социальный партнер»	В течение года	Аппарат, орготдел, гл. правовой инспектор труда
	2.«Сильная первичка — сильный профсоюз»		Территориальные организации, первичные профсоюзные организации г.Симферополя
	3.«Коллективный договор — основа защиты социально-трудовых прав работников»		
	4.«Лучшая территориальная организация»		
	5.«Лучший профсоюзный информационный стенд»		
4.2.	«II-я Спартакиада Межрегиональной профсоюзной организации работников государственных учреждений и общественного обслуживания».	Сентябрь	Аппарат, Комитет
4.3.	Заседания «Молодежного совета» (в соответствии с положением)		Молодежный совет
4.4.	Заседания «Объединенного комитета» (в соответствии с положением).		Орготдел, первичные профсоюзные организации г. Симферополя
4.5.	Спортивный праздник «Папа мама я – спортивная семья»	Июнь	Орготдел, первичные профсоюзные организации г. Симферополя
4.6.	Конкурс детского рисунка «Профсоюз глазами детей»	Июнь	Молодежный совет
4.7.	Фотоконкурс «Лучшее первомайское фото»	Май	
5. Взаимодействие с органами государственной власти и управления			
5.1.	Участие в работе:		
	- Республиканской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений .	В течение года	Председатель

	- Президиума ФНПК	В течение года	Председатель
	Коллегии: 1.Министерства труда и социальной политики Республики Крым 2.Министерства курортов и туризма РК 3.Государственная архивная служба РК 4.Министерства спорта РК 5.Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов Совета министров РК	В течение года	Председатель
5.2.	Принять участие в подготовке и проведению «Дня здоровья» совместно с Государственным Советом РК	Октябрь	Председатель
5.3.	Заключение соглашений о сотрудничестве и взаимодействии с органами муниципальной власти Республики Крым	В течение года	Аппарат, председатели территориальных организаций
5.4.	Заключение соглашений о сотрудничестве и взаимодействии с инспекцией по труду РК, другими надзорными и контрольными органами по вопросам трудовых и иных непосредственно связанных с ними отношений.		Аппарат
6.Финансово-хозяйственная деятельность			
6.1	Анализ полноты и своевременности поступления членских профсоюзных взносов по первичным организациям г. Симферополя (ежемесячно), по первичным профсоюзным организациям территориальных организаций организациям (ежемесячно)	В течение года	Бухгалтерия
6.2	Формирование базы членских организаций в Программе «1СБухгалтерия»	Постоянно	Бухгалтерия
6.3	Изучение нормативных документов (постоянно)	Постоянно	Бухгалтерия
6.4	Заключение договоров на централизованный бухгалтерский учет	Постоянно	Бухгалтерия

ПОЛОЖЕНИЕ О КОНКУРСЕ НА ЛУЧШУЮ ТЕРРИТОРИАЛЬНУЮ ОРГАНИЗАЦИЮ МЕЖРЕГИОНАЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОФСОЮЗА.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение определяет порядок и условия проведения конкурса на лучшую территориальную организацию Межрегиональной организации Профсоюза (далее конкурс).

1.2. Учредителем Конкурса является Межрегиональная Крымская республиканская и г. Севастополя территориальная организация Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации.

1.3. Организацию, подготовку и проведение Конкурса осуществляет аппарат Межрегиональной Крымской республиканской и г. Севастополя территориальной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации.

1.4. Конкурс проводится в целях повышения эффективности деятельности, организационного и финансового укрепления территориальных организаций, увеличения численности членов Профсоюза.

2. Порядок и условия проведения Конкурса

2.1. В конкурсе могут принять участие территориальные организации входящие в состав Межрегиональной Крымской республиканской и г. Севастополя территориальной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации.

2.2. Конкурс проводится с 1 января 2016 года по 1 декабря 2016 года . Итоги Конкурса подводятся по данным статистических отчетов за год и «Критериям оценки деятельности территориальной организации».

3. Критерии конкурса

3.1. Охват профсоюзным членством:

количество работников –

количество членов профсоюза –

% охвата –

3.2. Прирост членства, снижение членства.

3.3. Создание новых профсоюзных организаций.

3.4. Полнота уплаты взносов.

3.5. Охват коллективными договорами:

количество первичных профсоюзных организаций –

количество коллективных договоров (зарегистрированных) –

- 3.6. Обучение профсоюзного актива
формы обучения-
количество обученных-
- 3.7. Участие в смотрах – конкурсах Межрегиональной организации Профсоюза
- 3.8. Количество заявок на оздоровление.
- 3.9. Заключение территориального соглашения с органами власти.
- 3.10. Наличие информационного стенда (фото).
- 3.11. Спортивно-оздоровительные, культурно-массовые мероприятия (фото).
- 3.12. Деятельность Молодежного совета.

4. Подведение итогов Конкурса

- 4.1. Критерии Конкурса оцениваются по десятибалльной системе. Общее количество баллов определяется путем суммирования баллов по всем критериям.
- 4.2. Итоги конкурса определяются на итоговом заседании Президиума.
- 4.3. Итоги конкурса определяются по двум подгруппам:
 - территориальные профсоюзные организации (председатель - освобожденный);
 - территориальные профсоюзные организации (председатель – не освобожденный)

5. Финансирование Конкурса и награждение победителей

- 5.1. Победители - председатели территориальных организаций, занявшие 1, 2 и 3 место в Конкурсе награждаются грамотами и материальным поощрением.
 - 1 место – 10000 руб.
 - 2 место – 7000 руб.
 - 3 место – 5000 руб.
- 5.2. Расходы по награждению победителей Конкурса и организационные расходы по проведению Конкурса осуществляет Межрегиональная Крымская республиканская и г. Севастополя территориальная организация Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации.
- 5.3. Итоги Конкурса доводятся до всех членов Профсоюза.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Межрегиональном конкурсе «Лучший социальный партнер»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и условия проведения Межрегионального конкурса «Лучший социальный партнер» (далее – Конкурс).

1.2. Учредителем Конкурса является Межрегиональная Крымская республиканская и г. Севастополя территориальная организация Общероссийского профсоюза работников государственных учреждений и общественного обслуживания РФ.

1.3. Организацию, подготовку и проведение Конкурса осуществляет аппарат Межрегиональной организации Профсоюза, комитеты территориальных и первичных профсоюзных организаций.

1.4. В конкурсе могут принимать участие работодатели учреждений и организаций, расположенных на территории Республики Крым и г.Севастополя, в которых созданы и действуют первичные организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (далее – Профсоюз):

1.5. Конкурс проводится в целях дальнейшего развития социального партнерства, повышения мотивации работодателей учреждений и организаций к взаимодействию с первичными профсоюзными организациями Межрегиональной организации Профсоюза.

1.6. Задачи Конкурса:

1.6.1. Предоставление на основе коллективного договора дополнительных льгот и гарантий для членов Профсоюза, женщин и молодежи.

1.6.2. Повышение активности работодателей в сотрудничестве с профсоюзными организациями Межрегиональной организации Профсоюза по социально-трудовым вопросам.

1.6.3. Формирование позитивного общественного мнения о значимости социального партнерства.

1.6.4. Поиск новых форм социального партнерства.

1.6.5. Создание условий для плодотворной работы представителей первичной профсоюзной организации для выполнения общественных обязанностей в интересах членов Профсоюза.

1.6.6. Обобщение и распространение положительного опыта взаимоотношений между работодателями и профсоюзными организациями Межрегиональной организации Профсоюза на основе принципов социального партнерства.

2. Порядок и условия проведения Конкурса

2.1. Выдвижение кандидатов осуществляется первичными профсоюзными организациями Межрегиональной организации Профсоюза учреждений и организаций всех видов экономической деятельности и форм собственности, а также учреждений и организаций, финансируемых из бюджетов всех уровней, расположенных на территории Республики Крым и г.Севастополя.

2.2. Конкурс проводится с января по май текущего года в два этапа.

1 этап проводится территориальными организациями Межрегиональной организации Профсоюза среди работодателей, представленных первичными профсоюзными организациями.

Итоги 1 этапа с определением «Лучшего социального партнера» подводятся до 1 апреля текущего года на заседании комитета территориальной профсоюзной организации. Награждение победителей и чествование участников 1 этапа Межрегионального конкурса «Лучший социальный партнер» проводится в торжественной обстановке.

После подведения итогов, до 15 апреля текущего года, в Межрегиональную организацию Профсоюза направляются постановления комитетов территориальных организаций и материалы, представленные первичными профсоюзными организациями, занявшие первые места на первом этапе.

Итоги Конкурса среди работодателей, представленных первичными профсоюзными организациями, состоящими на профсоюзном учете непосредственно в Межрегиональной организации Профсоюза подводятся на заседании Президиума.

2 этап Конкурса проводится до 1 мая текущего года по материалам 1 этапа Конкурса, итоги подводятся на заседании Президиума Межрегиональной организации Профсоюза и оформляются постановлением Президиума.

2.3. Для участия в **1 этапе Конкурса** в комитет территориальной организации Межрегиональной организации Профсоюза до **15 марта** текущего года необходимо представить следующие документы и материалы:

- выписку из решения профсоюзного комитета или протокола профсоюзного собрания о выдвижении работодателя учреждения, организации для участия в Конкурсе;
- копию членского профсоюзного билета работодателя;
- коллективный договор с приложениями;
- дополнения и изменения к коллективному договору, принятые за время его действия;
- перечень условий и гарантий труда, улучшающих положение работников по сравнению с действующим трудовым законодательством, содержащихся в коллективном договоре;
- отчеты о выполнении коллективного договора а с копиями протоколов (выписок) собраний работников, заседаний профкомов, эффективность его действия;
- перечень локальных нормативных актов, принятых с учетом мнения выборного профсоюзного органа первичной профсоюзной организации или по согласованию с профсоюзным комитетом ;
- документы и материалы, свидетельствующие об участии возглавляемых работодателями организаций, учреждений в конкурсах, смотрах, соревнованиях среди организаций, учреждений на уровне района, города, Республики.
- информация о количестве работников и членов профсоюза в организации.

Могут быть представлены другие документы и материалы в подтверждение соответствия кандидата установленным критериям отбора.

2.5. Для участия во **2 этапе Конкурса** в Межрегиональную организацию Профсоюза до **15 апреля** текущего года необходимо представить следующие документы:

- постановление комитета территориальной профсоюзной организации об итогах 1 этапа Конкурса с указанием работодателя признанного лучшим социальным партнером.
- все документы, предоставленные первичной профсоюзной организацией на 1 этап Конкурса (на победителя).
- информация о подписании соглашений о сотрудничестве и взаимодействии с руководителями органов муниципальной власти.

2.6. Документы, представленные в Межрегиональную организацию Профсоюза **после 15 апреля текущего года**, в Конкурсе участие не принимают.

3.Критерии Конкурса

- Работодатель является членом Профсоюза;
- динамика процента охвата профсоюзным членством ;
- содействие увеличению численности членов Профсоюза;
- соответствие положений коллективного договора с приложениями, изменениями и дополнениями действующему трудовому законодательству, Соглашениям, заключенным на федеральном, региональном и территориальном уровнях;
- контроль за выполнением коллективного договора, регулярность подведения итогов его выполнения и их освещение;
- соблюдение порядка согласования с выборным профсоюзным органом первичной профсоюзной организации локальных нормативных актов, приказов, затрагивающих трудовые интересы членов Профсоюза ;
- включение представителей первичной профсоюзной организации в составы комиссий: аттестационной, по охране труда, по распределению стимулирующих выплат, по социальному страхованию и иных;
- выделение средств на переподготовку и повышение квалификации кадров, предоставление льгот работникам, совмещающим работу с обучением ;
- выполнение мероприятий, предусмотренных Соглашениями по охране труда ;
- сумма средств, выделенных работодателем на мероприятия по охране труда ;
- число работников, прошедших обучение по охране труда и суммы выделенных средств на их обучение;
- сведения о проверках по выполнению работодателем трудового законодательства (количество проверок, кем проводились проверки, выявленные нарушения и меры по их устранению);
- совместная работа работодателя и выборного профсоюзного органа по созданию благоприятных условий труда, оздоровления и отдыха коллектива учреждения, организации;
- суммы средств, выделенных работодателем и первичной профсоюзной организацией для оздоровления работников и их детей;
- суммы средств, перечисленных работодателем в распоряжение первичной профсоюзной организации для проведения культурно-массовых и спортивно-оздоровительных мероприятий информация о проведенных мероприятиях;
- участие работодателей в организации и проведении конкурсов, смотров, соревнований, проводимых территориальными и Межрегиональной организацией Профсоюза и их софинансирование ;
- создание условий для работы выборного профсоюзного органа (наличие помещения, оборудования, средств связи, информирование о принятых федеральных, ведомственных, Республиканских и локальных нормативных актах);

- обеспечение гарантий для выполнения общественной работы представителям первичной профсоюзной организации (предоставление им необходимого оплачиваемого времени, организация обучения, обеспечение нормативными и справочными материалами и т.д.);
- поощрение представителей первичной профсоюзной организации за активное участие в совместной работе по реализации коллективного договора и добросовестного выполнения возложенных общественных поручений.

4. Подведение итогов Конкурса

4.1. Критерии Конкурса оцениваются по десятибалльной системе. Каждому критерию отбора соответствует 10 баллов. Общее количество баллов определяется путем суммирования баллов по всем показателям, определенным настоящим Положением.

4.2. В срок до 1 мая текущего года путём подсчета баллов определяют участников, занявших 1, 2 и 3 места во 2 этапе и утверждают на заседании президиума Межрегиональной организации Профсоюза.

1 место – 10000руб.

2 место – 7000 руб.

3 место – 5000 руб.

4.3. Итоги конкурса подводятся по двум подгруппам:

- территориальные профсоюзные организации;
- первичные профсоюзные организации г.Симферополя.

4.3. Если два претендента набирают одинаковое количество баллов, Президиум определяет лучшего из них в сравнении следующих показателей:

- рост процента охвата профсоюзным членством;

5. Финансирование и награждение

5.1. Победители 2 этапа, занявшие 1, 2 и 3 места в Конкурсе награждаются Грамотами и материальным поощрением в торжественной обстановке.

5.2. Расходы по награждению участников Конкурса и организационные расходы по проведению Конкурса осуществляют территориальные профсоюзные организации и Межрегиональная организация Профсоюза.

5.3. Итоги Конкурса доводятся до сведения работодателей, членов Профсоюза, профсоюзных организаций и через средства массовой информации.

5.4. Победители Конкурса имеют право информировать о своем участии в Конкурсе и занятом месте.

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсе
«Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых
прав работников»

1. Общие положения

1.1. Конкурс «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников» (далее - Конкурс) проводится в целях осуществления социального партнерства, повышения роли коллективного договора в реализации социально-трудовых прав работников организаций и поощрения социально ответственных первичных профсоюзных организаций, состоящих на профсоюзном учете в Межрегиональной Крымской и г. Севастополя территориальной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации (далее - Межрегиональная организация).

1.2. В Конкурсе могут принимать участие первичные профсоюзные организации, в которых:

- отсутствует просроченная задолженность по заработной плате, а также платежам во внебюджетные фонды всех уровней по состоянию на 1 января 2016 года;
- отсутствует задолженность по перечислениям членских профсоюзных взносов на счет Межрегиональной организации;
- выполнены все положения коллективного договора.

1.3. На Конкурс представляются коллективные договоры, прошедшие уведомительную регистрацию.

1.4. Конкурс проводится президиумом Межрегиональной организации при участии территориальных организаций, первичных профсоюзных организаций и руководства учреждений, организаций, заключивших коллективные договоры.

1.5. Организацию, подготовку и проведение Конкурса осуществляют комиссия Межрегиональной организации по проведению и подведению итогов конкурса, комитеты территориальных организаций Профсоюза.

2. Цель и задачи конкурса

Цель конкурса: Выявление лучших коллективных договоров, по положениям превосходящих и развивающих нормы действующего трудового законодательства, обеспечивающих достойную заработную плату, социальные льготы, гарантии и компенсации работникам.

Задачи конкурса:

- 2.1. Реализация уставных целей и задач в области защиты социально-трудовых прав и социальной защиты работников.
- 2.2. Совершенствование механизма социального партнерства на основа коллективно-договорного регулирования социально-трудовых отношений.
- 2.3. Развитие делового и конструктивного сотрудничества руководителей и профсоюзных организаций в решении социально-экономических проблем работников.
- 2.4. Налаживание постоянной эффективной системы переговоров и принятие взаимовыгодных решений.
- 2.5. Активизация усилий первичных профсоюзных организаций и работодателей по подготовке, заключению и реализации коллективных договоров.
- 2.6. Изучение и распространение лучшего опыта по обеспечению трудовых прав и гарантий работников через заключение и реализацию коллективных договоров.

4. Сроки проведения конкурса

4.1. Конкурс проходит в период с **01.01.2016г. по 31.12.2016г.** Материалы направляются с **01.10.2016 по 31.12.2016** года. Подведение итогов до **15.02.2017г.**

5. Организация Конкурса

5.1. Президиум Межрегиональной организации утверждает состав Комиссии, определяет порядок ее работы и размер поощрений среди первичных профсоюзных организаций.

5.2. Итоги конкурса рассматриваются на заседании Комиссии.

5.3. Комиссия принимает решение о победителе Конкурса.

6. Условия проведения Конкурса

6.1. Для участия в Конкурсе первичные организации представляют в Межрегиональную организацию следующие материалы:

6.1.1. Информационная карта участника конкурса «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников» (Приложение № 2).

6.1.2. Документы по проведению процедуры заключения коллективного договора:

- Копия Постановления выборного профсоюзного органа первичной профсоюзной организации об инициировании коллективных переговоров.

- Копия Уведомления работодателя (представителя нанимателя) о начале коллективных переговоров.

- Копия Приказа работодателя (представителя нанимателя) о проведении коллективных переговоров по подготовке проекта и заключению коллективного договора.

- Копии Протоколов заседаний комиссии для ведения коллективных переговоров, подготовке проекта, заключения коллективного договора.

- Копия Протокола общего собрания (конференции) трудового коллектива по утверждению коллективного договора.

6.1.3. Копия коллективного договора, прошедшего уведомительную регистрацию. Копия рекомендаций отдела по труду, выданных при уведомительной регистрации коллективного договора (при их наличии).

6.1.4. При наличии протокола разногласий, копии материалов по урегулированию коллективного трудового спора.

6.1.5. Копии материалов по контролю за исполнением коллективного договора (протоколы собраний, заседаний профкомов).

6.1.6. Сведения об итогах выполнения коллективного договора. Приложить Соглашения по охране труда и акты выполненных работ. Обеспеченность работающих спецодеждой, специальной обувью и другими СИЗ. Размер фактической социальной льготы.

6.1.7. Информационные материалы (, листовки, буклеты, другая печатная продукция), связанные с информированием работников о ходе подготовки проекта, ведении переговоров, заключении и выполнении коллективного договора.

6.1.8. Иные документы и материалы по усмотрению участника Конкурса с учетом перспективных направлений деятельности учреждения, организации.

6.1.9. Социально-экономические показатели (Приложение №3).

6.2. Победители конкурса определяются по следующим номинациям:

- лучший коллективный договор организации органа государственной власти;
- лучший коллективный договор организации муниципального образования;
- лучший коллективный договор иных организаций.

7. Подведение итогов Конкурса

7.1. На основании представленных материалов Комиссия дифференцированно (от 0 до 20 баллов) согласно «Основным показателям для подведения итогов конкурса «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников» (**Приложение №1**) оценивает участие первичной профсоюзной организации в Конкурсе и подводит итоги Конкурса.

7.2. Лучшим признается коллективный договор по каждой категории учреждения, организации, набравший наибольшее количество баллов по результатам выполнения разделов в соответствии с оценочными показателями. Оценке также подлежит процедура заключения коллективного договора и внесения в него изменений и дополнений. Общее количество баллов определяется путем суммирования баллов по всем показателям, определенных настоящим Положением.

Итоги Конкурса утверждаются на очередном заседании президиума Межрегиональной организации.

Награждение победителей и чествование лауреатов Конкурса проводится в торжественной обстановке.

Итоги Конкурса доводятся до сведения профсоюзных организаций и работодателей через средства массовой информации и сайт Межрегиональной организации.

8. Финансирование Конкурса

8.1. Финансирование Конкурса проводится за счет средств Межрегиональной организации.

Победители по каждой номинации награждаются Почетными дипломами и ценными подарками.

ПРИЛОЖЕНИЕ №1
к Положению о Конкурсе
«Коллективный договор –
основа защиты социально-
трудовых прав работников»

**Основные показатели
для подведения итогов конкурса «Коллективный договор – основа защиты социально-
трудовых прав работников»**

№п/п	ПОКАЗАТЕЛИ	Максимальное Кол-во балов
1.	Наличие документов по подготовке проекта коллективного договора и его заключению.	20
2.	Включение в текст коллективный договор разделов: Обеспечение занятости, Оплата труда, Охрана труда, Социальные гарантии и льготы, Работа с молодежью, Гарантии профсоюзной деятельности.	20
3.	Наличие приложений к коллективному договору: - Правила внутреннего трудового, служебного распорядка; - Положение об оплате труда; - Положение о материальном стимулировании; - Ежегодное соглашение по охране труда; - Списки гражданских, муниципальных служащих и работников, имеющих ненормированный рабочий день; - Списки гражданских, муниципальных служащих и работников, имеющих дополнительный оплачиваемый отпуск; - Списки гражданских, муниципальных служащих и работников, которые обеспечиваются спецодеждой, специальной обувью, молоком; - иные приложения, установленные законодательством и коллективным договором.	20
4.	Соответствие положений коллективного договора действующему трудовому законодательству, отраслевому и республиканскому соглашениям.	15
5.	Порядок внесения изменений и дополнений в коллективный договор, определенный коллективным договором. Документы по внесению изменений и дополнений в коллективный договор.	10
6.	Мероприятия, проводимые при сокращении должностей гражданских, муниципальных служащих, численности или штата работников: - естественный отток кадров; - временное ограничение приема работников; - упреждающая переподготовка кадров; - перемещение внутри организации на вакантные места; - иные.	10
7.	Перечень лиц, которым предоставляется преимущественное право оставления на службе, работе при сокращении должностей гражданских, муниципальных служащих, численности или штата работников, кроме лиц, указанных в ст. 179, 180 ТК РФ.	10
8.	Дополнительные льготы и гарантии при высвобождении гражданских, муниципальных служащих, работников при сокращении должностей служащих, численности или штата работников: - предоставление оплачиваемого времени для поиска работы до наступления	10

	срока расторжения трудового договора; - иные.	
9.	Возможность установления гибкого графика работы или иного режима служебного (рабочего) времени.	5
10.	Сроки утверждения работодателем (представителем нанимателя) графиков отпусков и согласование с выборным профсоюзным органом.	5
11.	Предоставление дополнительных оплачиваемых дней и дополнительных выходных дней без сохранения заработной платы	10
12.	Включение представителей выборных профсоюзных органов в состав аттестационной комиссии.	5
13.	Предоставление дополнительных оплачиваемых отпусков сверх установленных трудовым законодательством.	10
14.	Форма участия выборного профсоюзного органа в организации оплаты труда.	5
15.	Размер оплаты простоев, работы в выходные, праздничные дни, сверхурочной работы в соответствии с трудовым законодательством или сверх предусмотренного трудовым законодательством.	15
16.	Размер оплаты за работу в ночное время, при совмещении профессий и исполнении обязанностей временно отсутствующего работника.	10
17.	Регулярность выплаты заработной платы. Соблюдение сроков и очередности выплаты заработной платы.	5
18.	Заключение ежегодного соглашения по охране труда, финансовое обеспечение мероприятий по охране труда.	10
19.	Наличие совместных комиссий (комитетов), избранных уполномоченных лиц по охране труда. Обеспечение социальных гарантий, предоставляемых коллективным договором уполномоченным лицам, членам комиссий (комитетов) по охране труда для выполнения возложенных на них обязанностей.	15
20.	Планирование организации обучения по охране труда всех категорий работающих. Информированность гражданских, муниципальных служащих и работников о проведении мероприятий по охране труда.	10
21.	Обеспечение спецодеждой, специальной обувью. Организация бытового помещения для приема пищи, комплектование медицинской аптечки. Выполнение этих обязательств.	10
22.	Обязательства работодателя по проведению специальной оценки условий труда и их выполнение.	20
23.	Мероприятия по созданию здоровых и безопасных условий труда на каждом рабочем месте.	15
24.	Наличие производственного травматизма. Организация учета и принимаемые профилактические меры.	5
25.	Дополнительные возмещения вреда потерпевшему гражданскому, муниципальному служащему, работнику в результате несчастного случая или профессионального заболевания.	10
26.	Проведение обязательных и периодических медосмотров за счет средств работодателя гражданских, муниципальных служащих и работников, занятых на тяжелых работах, с вредными и (или) опасными условиями труда, а также на работах, связанных с движением транспорта.	10
27.	Санитарно-бытовое и лечебно-профилактическое обслуживание гражданских, муниципальных служащих и работников.	10
28.	Оплата проезда гражданским, муниципальным служащим и работникам, имеющим разъездной характер работы.	10

29.	Улучшение условий труда и социальной защиты молодежи. Предоставление дополнительных льгот и гарантий.	20
30.	Улучшение условий труда и социальной защиты женщин и гражданских, муниципальных служащих и работников, воспитывающих детей.	20
31.	Дополнительные льготы и гарантии гражданским, муниципальным служащим, работникам.	20
32.	Предоставление председателю первичной профсоюзной организации и членам профактива оплачиваемого времени для выполнения своих полномочий, участия в работе выборных профсоюзных органов, слетов, конференций, съездов Профсоюза.	15
33.	Поощрение председателя первичной профсоюзной организации, членов профактива, уполномоченных лиц по охране труда за содействие и активное участие в решении социально экономических и производственных задач учреждений.	10
34.	Порядок и размер отчислений денежных средств работникам и первичной профсоюзной организации для проведения культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной работы.	10
35.	Наличие положений, предусматривающих гарантии защиты прав и деятельности профсоюзных организаций, включая участие профкома первичной профсоюзной организации в регулировании трудовых отношений, в части учета мнения профсоюзного комитета (согласование с профсоюзным комитетом).	10
36.	Наличие условий об увольнении работников, членов выборного профсоюзного органа по инициативе работодателя в случаях сокращения должностей служащих, численности или штата только с предварительного согласия соответствующего вышестоящего выборного профсоюзного органа.	10
37.	Участие работодателя и первичной профсоюзной организации в оздоровлении членов профсоюза и членов их семей.	10
38.	Мотивы оказания и размеры материальной помощи из средств работодателя (представителя нанимателя) и первичной профсоюзной организации.	20
39.	Осуществление контроля за выполнением коллективного договора в течение года. Рассмотрение итогов выполнения коллективного договора на заседании профкома, общем собрании (конференции). Привлечение представителей сторон к ответственности за не выполнение условий коллективного договора.	20
40.	Участие работодателя и первичной профсоюзной организации в подготовке и проведении конкурсов профессионального мастерства среди работников основных профессий.	10

ИНФОРМАЦИОННАЯ КАРТА
участника конкурса «Коллективный договор – основа защиты социально-трудовых прав работников»

1. Организация (полное наименование, юридический адрес конкурсанта)

2. Почтовый адрес _____

3. Телефон/факс, электронная почта _____

4. Организационно-правовая форма _____

5. Руководитель (ФИО) _____

Номера телефонов _____

6. Председатель первичной профсоюзной организации (ФИО)

Номера телефонов _____

7. Дата заключения и срок действия коллективного договора

8. Дата уведомительной регистрации коллективного договора

ПРИЛОЖЕНИЕ №3
к Положению о Конкурсе
«Коллективный договор –
основа защиты социально-
трудовых прав работников»

Социально-экономические показатели

№п /п	ПОКАЗАТЕЛИ	Данные
1.	Число работающих всего, в том числе – женщин - молодежи до 35 лет	
2.	Число членов Профсоюза всего, в том числе – женщин - молодежи до 35 лет	
3.	Размер среднемесячной начисленной заработной по учреждению, организации, в том числе по основным категориям работников	
4.	Число работников, которым производилась доплата до минимального размера оплаты труда	
5.	Соотношение гарантированных выплат в составе заработной платы (в %) по учреждению, организации в целом, в том числе по основным категориям работающих (служащих)	
6.	Доля выплат стимулирующего характера в фонде оплаты труда (%)	
7.	Сведения об оказании материальной помощи из средств работодателя: -число, получивших материальную помощь - мотивы и размер материальной помощи	
8.	Сведения об оказании материальной помощи из средств первичной профсоюзной организации: -число, получивших материальную помощь - мотивы и размер материальной помощи	
9.	Число прошедших переподготовку, повышение квалификации. Сумма выделенных средств - работодателем -первичной профсоюзной организацией	
10.	Уволено в связи с реорганизацией, сокращением численности или штата	
11.	Количество проверок по охране труда	
12.	Проведено дней охраны труда	
13.	Количество выявленных профзаболеваний	
14.	Количество несчастных случаев, произошедших в рабочее время. Число травмированных	

15.	Проведение специальной оценки условий труда и ее результаты	
16.	Число, прошедших обучение по охране труда. Место проведения обучения Сумма выделенных средств и источники финансирования	
17.	Мероприятия по улучшению условий и охране труда. Акты выполненных работ. Сумма выделенных средств	
18.	Число членов Профсоюза и членов их семей, отдохнувших по профсоюзным путевкам с 20% скидкой (размер льготы) Сумма затраченных средств	
19.	Предоставление других льгот на оздоровление, число работающих, получивших эти льготы. Сумма выделенных средств -работодателем -первичной профсоюзной организацией	
20.	Компенсация расходов на обучение, проезд, иные льготы, предусмотренные коллективным договором. Число, получивших компенсацию. Сумма выделенных средств -работодателем -первичной профсоюзной организацией	
21.	Дополнительные отпуска, предоставленные работникам в соответствии с коллективным договором Число, получивших дополнительные отпуска	
22.	Сумма социальных льгот, предоставленных в соответствии с коллективным договором, на одного работающего	
23.	Наличие неурегулированных коллективных и/или индивидуальных трудовых споров	
24.	Суммы средств, выделенных работодателем и первичной профсоюзной организацией, для подготовки и проведения конкурсов профессионального мастерства, культурно-массовых и спортивно- оздоровительных мероприятий Наименование, место проведения мероприятия, число участников (в том числе членов профсоюза)	
25.	Результаты проверок Государственной инспекцией труда (если такие проверки были)	

Положение

о проведении смотра-конкурса первичных профсоюзных организаций под девизом «Сильная первичка – сильный профсоюз» в 2016 году

Цели и задачи

Смотр-конкурс проводится с целью активизации работы первичных профсоюзных организаций, председателей профсоюзных комитетов по реализации основных направлений деятельности профсоюза в соответствии с Законом РФ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Законом Республики Крым «О профессиональных союзах», Уставом Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации.

Задача смотра — выявить в повседневной практической деятельности первичной профорганизации наиболее эффективные формы, средства и методы защитных действий рядовых членов профсоюза, организационного и финансового укрепления профсоюза, усиления мотивации для объединения в профсоюз для защиты интересов трудящихся.

Участники смотра.

В смотре-конкурсе принимают участие первичные профсоюзные организации Межрегиональной Крымской республиканской и г. Севастополя территориальной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации, группы определяются по численности членов профсоюза:

I группа – до 14 членов,

II группа – от 15 до 100 членов,

III группа – от 101 члена.

В смотре-конкурсе участвуют первичные профсоюзные организации, не имеющие штатных работников.

Основные показатели смотра:

- количество членов профсоюза в первичной профорганизации;
- наличие учетных карточек и профсоюзных билетов у членов профсоюза;
- процент охвата профчленством к числу списочного состава работающих;
- количество неработающих пенсионеров, состоящих на учете в первичной профорганизации.
- количество выбывших членов профсоюза по собственному желанию в текущем году;
- когда и где избран председатель профкома (на заседании профкома,

собрании, конференции). Наличие протокола об избрании председателя профкома, профсоюзного комитета, вид голосования при избрании (открытое, тайное).

- количественный и качественный состав профсоюзного комитета.
- структура профорганизации, наличие профгрупп, цеховых комитетов.
- по каким основным направлениям работы созданы постоянные комиссии при профкоме, где и кем они утверждены, наличие планов работы постоянных комиссий;
- периодичность проведения заседаний профкома, профсоюзных собраний, наличие протоколов, основные вопросы, которые рассматривались на заседаниях, собраниях;
- наличие плана работы профкома, дата его утверждения (приложить копию плана работы на текущий год);
- наличие журнала регистрации поступающих писем, заявлений, жалоб в профком, когда, кем и в какие сроки они рассмотрены, их количество и основные вопросы, которые поднимались в обращениях;
- наличие заключенного и зарегистрированного коллективного договора, когда принимался договор, дата проведения собрания по принятию колдоговора, выполнение работодателем раздела по охране труда колдоговора;
- наличие Правил внутреннего трудового распорядка и как с ними ознакомлены работники трудового коллектива;
- количество незаконно уволенных и восстановленных на прежнее место работников по суду или в результате вмешательства профсоюзных органов;
- количество оздоровленных работников и членов их семей;
- уровень заболеваемости (ежеквартально) в сравнении с соответствующим периодом прошлого года на 100 работающих;
- уровень травматизма, профзаболеваний;
- обучение и инструктажи по охране труда;
- своевременность и достоверность предоставляемой статистической и финансовой отчетности в вышестоящую профсоюзную организацию;
- своевременность и полнота перечисления членских профсоюзных взносов, проведение сверок с бухгалтерией предприятия, учреждения, организации по данному вопросу;
- наличие уголка или стенда профсоюзной работы, периодичность его обновления, наличие руководящих документов вышестоящих профсоюзных органов;
- состояние архивного дела в первичной профорганизации.

Подведение итогов

Итоги смотра-конкурса подводятся Президиумом Межрегиональной организации Профсоюза. Основные показатели определяются по действующей в Профсоюзе статистической отчетности, данными Межрегиональной организации Профсоюза и справке, согласно Положению

смотре-конкурса.

В справке профкома необходимо отразить, кроме основных показателей:

- организацию культурного досуга (художественная самодеятельность) и физкультурно-оздоровительную работу (участие в Спартакиаде Профсоюза);
- новые формы мотивации профсоюзного членства (не менее одного);
- предоставление информации о деятельности первичной профорганизации, для размещения на сайте Межрегиональной организации Профсоюза.

Межрегиональная организация определяет 3-х победителей (в каждой группе) в смотре-конкурсе до 1 сентября 2017 года.

Награждение победителей смотра

Награждение победителей смотра проводится за счет средств Межрегиональной Крымской республиканской и г. Севастополя территориальной организации Общероссийского профессионального союза работников государственных учреждений и общественного обслуживания Российской Федерации в торжественной обстановке. Победители награждаются Почетными грамотами и денежными премиями.

I группа :

1 место – 7000 р.

2 место – 5000 р.

3 место - 3000 р.

II группа:

1 место – 8000 р.

2 место – 6000 р.

3 место- 4000 р.

III группа:

1 место – 10000 р.

2 место – 7000 р.

3 место - 5000 р.

Справка для конкурса лучшая первичка за 2016 год

- количество членов профсоюза в первичной профорганизации ____
- наличие учетных карточек и профсоюзных билетов у членов профсоюза ____
- процент охвата профчленством к числу списочного состава работающих ____
- количество неработающих пенсионеров, состоящих на учете в первичной профорганизации ____
- Количество выбывших членов профсоюза по собственному желанию в текущем году ____
- когда и где избран председатель профкома (на заседании профкома, собрании, конференции) _____
- Наличие протокола об избрании председателя профкома, профсоюзного комитета, вид голосования при избрании (открытое, тайное).
Количественный и качественный состав профсоюзного комитета _____
- структура профорганизации, наличие профгрупп, цеховых комитетов _____
- по каким основным направлениям работы созданы постоянные комиссии при профкоме, где и кем они утверждены, наличие планов работы постоянных комиссий _____
- периодичность проведения заседаний профкома, профсоюзных собраний _____
- Наличие протоколов, основные вопросы, которые рассматривались на заседаниях, собраниях _____
- наличие плана работы профкома, дата его утверждения (приложить копию плана работы на текущий год) _____
- наличие журнала регистрации поступающих писем, заявлений, жалоб в профком, когда, кем и в какие сроки они рассмотрены, их количество и основные вопросы, которые поднимались в обращениях _____
- наличие заключенного и зарегистрированного коллективного договора, когда принимался договор, дата проведения собрания по принятию колдоговора, выполнение работодателем раздела по охране труда колдоговора _____
- наличие Правил внутреннего трудового распорядка и как с ними ознакомлены работники трудового коллектива _____
- количество незаконно уволенных и восстановленных на прежнее место работников по суду или в результате вмешательства профсоюзных органов _____

- количество оздоровленных работников и членов их семей _____
- уровень заболеваемости (ежеквартально) в сравнении с соответствующим периодом прошлого года на 100 работающих _____
- уровень травматизма, профзаболеваний _____
- обучение и инструктажи по охране труда _____

– своевременность и достоверность предоставляемой статистической и финансовой отчетности в вышестоящие профорганизации

– своевременность и полнота перечисления членских профсоюзных взносов, проведение сверок с бухгалтерией предприятия, учреждения, организации по данному вопросу

– наличие уголка или стенда профсоюзной работы, периодичность его обновления, наличие руководящих документов вышестоящих профсоюзных органов

– состояние архивного дела в первичной профорганизации

Председатель профкома (профорганизатор) _____